Antrag

Eingangsstempel / Vermerke	
Lingangsstemper/ vermence	

auf Gestattung eines vorübergehender Gaststättenbetriebes (§ 12 Abs. 1 Gast		
zum Betrieb einer 🗌 Schankwirtschaft	☐ Speisewirtschaft ☐ ☐	
1. Personalien des Antragstellers		
Name, Vorname (bei juristischen Personen gesetzliche Vertreter)		
Bezeichnung der juristischen Person oder des nichtrechtsfähigen Vereins: (b	bei mehreren Vertretern ist je ein Formular auszufüllen)	
Geburtsdatum Geburtsort	Staatsangehörigkeit	
Anschrift (PLZ, Ort, Straße, Nr.)		
Bei Ausländern: Aufenthaltsgenehmigung erteilt durch:		
lst ein Straf- ja nein Ist ein Bußgeldverfahren wege verfahren anhängig? ☐ ☐ bei einer gewerblichen Tätigke		
2. Gegenstand der Gestattung Anlass (z. B. Volksfest, Sportfest, Parteiversammlung)		
Zeitraum (Datum und Uhrzeit)		
Ausschank folgender alkoholischer und nichtalkoholischer Getränke:		
Abgabe folgender zubereiteter Speisen:		
Bescheinigungen des Gesundheitsamtes nach § 43 Ab Infektionsschutzgesetz (IfSG) liegen für alle Personen	os. 1 bzw. Bescheinigungen über die Belehrung nach § 43 Abs. 4 vor, die Speisen zubereiten und in Verkehr bringen.	
Tanzveranstaltungen ja nein musikalische Darbiet sind vorgesehen	tung- ja nein Verwendung von ja nein Dauer:	
3. Räumliche Verhältnisse Ort (genaue Bezeichnung des Gebäudes bzw. Grundstücks, Lage, Anschrift)		
Name und Anschrift des Eigentümers des Anwesens		
Anzahl der Größe der Räume / Sitzplätze: Fläche in m²: Vorhandene Toilettenanlagen: (Anzahl eintragen)	Festzelt wird Bautechnische Abnahme hier- errichtet ja nein für wird gesondert beantragt	
Damenspül-Toiletten Herrenspül-Toiletten	Urinale mit Stück Becken oder Ifd. m Rinne	
Schankanlage wird betrieben	Schankanlage vorhanden und abgenommen	
Schankanlage wird installiert und vor Inbetriebnahme vom S		
lst fließendes Wasser eingerichtet? ☐ ja ☐ nein	Ist Gläserspüle mit 2 Becken und Trinkwasseranschluss eingerichtet? ☐ ja nein	
Gestattung nur erteilt werden kann, wenn die im öffentlichen Interesse erfor sind und während der gesamten Dauer des Festes bzw. der Veranstaltung getrennte WC-Anlagen für Damen und Herren, Schankanlagen nur dann be dieser die ordnungsgemäße Beschaffenheit schriftlich bestätigt hat, ein Ti Becken und Frisch-Trinkwasserversorgung – siehe umseitig / beiliegend – vo	ieses Antrages durchgelesen und zur Kenntnis genommen hat. Ihm ist bekannt, dass die rderlichen hygienischen, sanitären und sicherheitstechnischen Einrichtungen vorhanden g in ordnungsgemäßem und jederzeit brauchbarem Zustand unterhalten werden (z. B. etrieben werden dürfen, wenn sie vorher vom Sachkundigen abgenommen wurden und rinkwasseranschluss vorhanden ist und zum Gläserspülen Spüleinrichtungen mit zwei orhanden sind).	
Ort, Datum	Unterschrift des Antragstellers	

Antrag auf Gestattung eines vorübergehenden Gaststättenbetriebes (§ 12 Abs. 1 GastG) (Fortsetz.)

Hinweise für den Antragsteller

Toilettenanlagen anlässlich des Betriebes von Bierzelten oder ähnlichen vorübergehenden Gaststättenbetrieben:

In unmittelbarer Nähe des Veranstaltungsortes müssen ausreichende oder einwandfreie Toilettenanlagen vorhanden sein.

Bei Gaststätten in sog. fliegenden Bauten (z. B. Bierzelten), für die eine Gestattung zum Ausschank alkoholischer Getränke beantragt wird, sind je angefangene 350 m² Schankraum mindestens

- 1 Spültoilette für Männer und 2 Urinalbecken oder 2 lfd. m Rinne und
- 2 Spültoiletten für Frauen

zu verlangen.

Die jedermann zugänglichen Toiletten auf dem Festplatz oder in seiner Nähe (z. B. in einer Gaststätte, Vereinsheim u. a.) können angerechnet werden. Der Nachweis, dass diese mitbenutzt werden dürfen, ist auf Verlangen durch eine schriftliche Bestätigung des Eigentümers bzw. Besitzers zu erbringen.

Berechnungsbeispiel für ein Bierzelt:

Größe des Bierzeltes $25 \times 50 \text{ m} = 1250 \text{ m}^2$; 1250 : 350 = 3,57 = 4

Erforderlich sind $4 \times 1 = 4$ Spültoiletten für Männer

4 x 2 = 8 Urinalbecken oder 4 x 2 = 8 lfd. m Rinne und 4 x 2 = 8 Spültoiletten für Frauen

In den einzelnen Toilettenanlagen sind jeweils Handwaschgelegenheiten, die mit fließendem Wasser ausgestattet sind, bereitzustellen.

Toiletten dürfen nicht durch Münzautomaten oder ähnliche Einrichtungen versperrt oder gegen Entgelt zugänglich sein.

Die Zugänge zu den Toiletten sind sicher begehbar herzustellen und zu unterhalten; die Wege und die Toiletten sind bei Dunkelheit ausreichend zu beleuchten. Auf die Toiletten ist durch Schilder hinzuweisen.

Die Abwässer aus der Toilettenanlage sind – soweit eine anderweitige Beseitigung (z. B. durch Einleitung in die Kanalisation) nicht möglich ist – in dichtschließende Gruben, die mit einer sicheren Abdeckung versehen sind, einzuleiten.

Beachten Sie bitte die vorstehenden Ausführungen bei der Einrichtung der Toilettenanlagen bzw. bei der Anmietung eines Toilettenwagens.

Festzelt, Festplatz, Festhalle: (Bei Festhallen ist nachstehend statt "Festzelt" "Festhalle" zu lesen!)

Das Festzelt ist standsicher nach der geprüften Typenstatik bzw. den Konstruktionsplänen aufzustellen. Zum Aufbau des Zeltes ist von der Verleihfirma eine zuverlässige Fachkraft zur Verfügung zu stellen.

Fliegende Bauten dürfen nur in Gebrauch genommen werden, wenn die Aufstellung der Genehmigungsbehörde (Bauamt) des Aufstellungsortes unter Vorlage des Prüfbuches angezeigt worden ist. Das Prüfbuch ist für die Dauer des Festbetriebes beim Veranstalter zu hinerlegen.

Die Zugänge zum Festplatz und Festzelt sind in sicher begehbarem Zustand (auch bei nasser Witterung!) herzurichten und zu unterhalten. Für ausreichende Beleuchtung ist zu sorgen.

Im Festzelt sind die Tisch- und Bankgarnituren so anzuordnen, dass zwischen den Reihen ausreichend breite Gänge sowie ein Hauptdurchgang verbleiben, der im Panik- oder Katastrophenfall eine rasche Entleerung des Zeltes ermöglicht.

Das Zelt ist ausreichend zu beleuchten, die Leitungen sind so zu verlegen, dass eine Gefährdung des Publikums ausgeschlossen ist. Die Vorschriften der Landesverordnung zur Verhütung von Bränden sind zu beachten.

Schankbetrieb, Abgabe von Speisen:

Ist der Ausschank von alkoholischen Getränken gestattet, müssen auch alkoholfreie Getränke auf Wunsch verabreicht werden. Davon ist mindestens ein alkoholfreies Getränk nicht teurer zu verabreichen als das billigste alkoholische Getränk in gleicher Menge.

Alkohol darf nicht an Kinder ausgeschenkt werden.

Zum Spülen darf nur Wasser aus der öffentlichen Wasserversorgungsanlage (Trinkwasser) verwendet werden. Das Wasser ist durch ständigen Zulauf frischen Wassers (Ableitung des Überlaufs) fortlaufend zu erneuern. – Das Wasser ist in kurzfristigen Abständen zu erneuern. – Der Erdboden ist bei den Bierzapfstellen mit einem Bretterbelag (Lattenrost) zu versehen. Die Abwässer sind – soweit die Einleitung in das Kanalnetz oder sonstige Vorfluter nicht möglich ist, in eine Grube einzuleiten, die mit einer festen Abdeckung versehen ist.

Lebensmittel (z. B. Backwaren mit nicht durchgebackener Füllung oder Auflage, Fleisch und Erzeugnisse aus Fleisch, auch Imbisse, wie Wurstsemmeln, heiße Würstchen, Speiseeis und Speiseeishalberzeugnisse, Erzeugnisse aus Fischen, Eiprodukte – bitte unbedingt die Vorschriften zum Schutz vor Salmonelleninfektionen beachten -), dürfen nur von Personen hergestellt, behandelt und verkauft werden, die im Besitz einer Bescheinigung des Gesundheitsamtes nach \$ 43 Abs. 1 bzw. einer Bescheinigung über die Belehrung nach § 43 Abs. 4 Infektionsschutzgesetz (IfSG) sind.

Die Abgabestellen für Speisen sind mit sauberen Tischen auszustellen. Etwa ausgelegte Lebensmittel sind gegen die Kunden durch einen entsprechenden Warenschutz abzuschirmen.

Verantwortlichkeit des Veranstalters

Dem Inhaber der Erlaubnis wird besonders bei größeren Veranstaltungen dringend nahgelegt, eine ausreichende Haftpflichtversicherung abzuschließen. Er hat alle notwendigen Vorkehrungen zu treffen, um die öffentliche Sicherheit und Ordnung im Veranstaltungsraum oder auf dem Veranstaltungsgelände zu gewährleisten. Hierzu gehört insbesondere auch die Einhaltung lebensmittel-, hygiene-, seuchen-, gaststätten-, preisangabe-, sperrzeit-, jugendschutz- sowie sonn- und feiertagsrechtlicher Vorschriften. Ebenso aber auch die Benachritigung der Polizei bei sich anbahnenden Störungen.

Name und Anschrift des Veranstalters (= Inhaber der Erlaubnis, siehe umstehend/beiliegend) müssen in jedermann erkennbarer Weise am Eingang zum Veranstaltungsraum- bzw. –gelände angegeben werden.

Der Erlaubnisinhaber hat für ausreichende Parkplätze zu sorgen. Mit den entsprechenden Hinweiszeichen sind der Parkplatz sowie dessen Zu- und Ausfahrt kenntlich zu machen. Bei größeren Veranstaltungen sind Einweiser einzusetzen.

Handelt es sich nicht um eigene Parkplätze des Veranstalters, hat er die Benutzungsmöglichkeit für die Veranstaltung – z. B. durch eine priv. Verinbarung mit dem Eigentümer – sicherzustellen und auf Verlangen nachzuweisen.

Werden Flächen, die sonst nicht Parkplatz sind, z. B. Wiesen o. ä., zum Aufstellen von Kraftfahrzeugen genutzt und hierfür Zu- und Abfahrten zu öffentlichen Straßen angelegt, ist eine gesonderte verkehrsrechtliche Anordnung (der zuständigen Gemeinde des Veranstaltungsortes) erforderlich. Die Beschilderung ist nach deren Weisung vorzunehmen.